



§ 1. NAVN OG TILHØRSFORHOLD

§ 1.1 Foreningens navn er: "Sorø Balletforening".

§ 1.2 Foreningens hjemsted er Sorø Kommune.

§ 2. FORMÅL

§ 2.1 Foreningens formål er at udbrede kendskabet til og fremme medlemmernes interesse i at dyrke idræt i form af ballet, dans og grundtræning generelt samt skabe rammerne for udøvelsen af kunstarten ballet på amatørniveau i Sorø og omkringliggende kommuner. Foreningen varetager disse interesser på et almennyttigt grundlag.

§ 3. MEDLEMSKAB

§ 3.1 Foreningen optager som medlem enhver, som har betalt kontingent til foreningen og som tilslutter sig foreningens formål.

§ 3.2 Hvis et medlem overtræder foreningens vedtægter og ordensregler, kan bestyrelsen vælge at ekskludere medlemmet. Medlemmet kan anke eksklusionen på førstkommande generalforsamling.

I sager om midlertidig udelukkelse og eksklusion har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse. I sager om eksklusion har medlemmet desuden krav på, at bestyrelsens afgørelse prøves på førstkommande generalforsamling, og sagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt. Såfremt den ekskluderede ønsker at bruge denne mulighed, skal anmodning herom fremsættestil bestyrelsen inden fire uger efter, at eksklusionen er meddelt. Bestyrelsens afgørelse om eksklusion gælder, selvom den er krævet indbragt for generalforsamlingen, medmindre bestyrelsen bestemmer andet.

§ 3.3 Generalforsamlingen kan godkende bestyrelsens beslutning om eksklusion med almindeligt flertal.

§ 4. GENERALFORSAMLINGEN

§ 4.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

§ 4.2 Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen med mindst 3 ugers varsel. Indkaldelse sker pr. e-mail og/eller via foreningens sociale platforme. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest i marts måned.

Indkaldelsen skal indeholde tid og sted og foreløbig dagsorden, samt oplysning om, at forslag fra medlemmer skal være fremme hos bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen. Bestyrelsen kan selv fremsætte forslag. Endelig dagsorden udsendes senest 1 uge før generalforsamlingen på samme måde som indkaldelsen, og den endelige dagsorden skal indeholde oplysning om de forslag, som skal behandles, de valg, der skal foretages, og regnskab og andre bilag til dagsordenen skal medfølge.

§ 4.3 Dagsorden for ordinær generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning samt godkendelse heraf
3. Fremlæggelse af regnskab samt godkendelse heraf
4. Fremlæggelse af budget samt godkendelse heraf
5. Fastsættelse af kontingent
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg til bestyrelse
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

§ 4.4 Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning.

§ 4.5 Alle medlemmer der har betalt kontingent senest 7 dage inden datoen for generalforsamlingen har stemmeret. Evt. børns stemmeret overgår til deres væрге.

§ 4.6 En lovlig indkaldt generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte. Dirigenten afgør spørgsmål om afstemninger. Dirigenten kan bestemme skriftlig afstemning.

§ 4.7 Bestyrelsen sørger for, at der tages referat over generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

§ 5. FORENINGENS BESTYRELSE

§ 5.1 Foreningens daglige ledelse forestås af bestyrelsen, som vælges af generalforsamlingen. Bestyrelsen kan vælge at uddelegere den daglige ledelse til en administrator.

§ 5.2 Bestyrelsen består af 3 til 5 medlemmer (formand, næstformand, kasserer samt evt. yderligere 1 eller 2). Bestyrelsen konstituerer sig således, at der i ulige år er 2 eller 3 på valg og i lige år er 1 eller 2 på valg.

§ 5.3 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 5.4 Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper, fastsætte en forretningsorden mm.

§ 6. TEGNINGSRET

§ 6.1 Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i forening eller ved en af disses forfald af formanden eller kassereren i forening med 1 bestyrelsesmedlem.

§ 6.2 Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse.

§ 6.3 Ved beløb på maks. 10.000 kr. kan kasserer/alt. administrator disponere alene.

§ 7. KONTINGENT

§ 7.1 De årlige kontingenter godkendes af generalforsamlingen og fremgår af referaterne.

§ 7.2 Gæste-medlemmer, der kun ønsker at deltage i enkeltstående arrangementer og events, kan betale et gæstekontingent pr. arrangement/event i stedet for et årligt kontingent.

§ 8. VEDTÆGTSÆNDRINGER

§ 8.1 Vedtægtsændringer kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens fremmødte medlemmer. Ændringsforslag skal varsles på forhånd. Forslag til vedtægtsændringer tilsendes formanden mindst 7 dage før generalforsamlingen.

§ 9. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

§ 9.1 Indkaldelse sker, hvis et flertal af bestyrelsen ønsker det, eller hvis 1/3 af medlemmerne ønsker det. Indkaldelse med dagsorden sker med mindst to ugers varsel og senest fire uger efter, at der er indgået ønske om det.

§ 10. REGNSKAB OG ØKONOMI

§ 10.1 Regnskabsåret går fra 1. januar til 31. december.

§ 10.2 Det reviderede regnskab med kommende års budget skal være fremsendt til medlemmerne senest 14 dage før den ordinære generalforsamling.

§ 10.3 Revision finder sted én gang årligt efter regnskabsårets afslutning. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisoren ønsker det.

§ 10.4 Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

§ 11. OPLØSNING

§ 11.1 Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens eller den ekstraordinære generalforsamlings fremmødte medlemmer. Opløsningen skal herefter godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

§ 11.2 Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler overdrages til almennyttige formål inden for ballet el. lign.

§ 12. DATERING

- § 12.1 Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 15. april 2012.
- § 12.2 Således ændret (§ 7.2) på foreningens ordinære generalforsamling den 23. februar 2013.
- § 12.3 Således ændret (§ 10.1) på foreningens ordinære generalforsamling den 19. marts 2015.
- § 12.4 Således ændret (§ 6.3) på foreningens ordinære generalforsamling den 20. marts 2016.
- § 12.5 Således ændret (§ 6.3) på foreningens ordinære generalforsamling den 19. marts 2017.
- § 12.6 Således ændret (§ 5.2 og § 11.2) på foreningens ordinære generalforsamling den 17. marts 2018.
- § 12.7 Således ændret (§ 5.2, § 5.3 og § 8.1) på foreningens ordinære generalforsamling den 26. marts 2022.
- § 12.8 Således ændret (§ 5.1 og § 6.3) på foreningens ordinære generalforsamling den 1. februar 2023.
- § 12.9 Således ændret (§ 2 og § 3.2 og § 3.3 og § 4.2 og § 4.3 og § 4.6 og § 4.7 og § 5.4) på foreningens ordinære generalforsamling den 16. marts 2024.
- § 12.10 Således ændret (§ 2.1 og § 6.3 og § 10.1) på foreningens ordinære generalforsamling den 7. februar 2026.